

Свердловская область  
Горноуральский городской округ  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 4  
622933, Свердловская обл., Пригородный район, с. Лая, ул. Зеленая площадь, 2,  
тел./факс 8(3435) 478830, e-mail: ou4laya@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от «30» 08 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
директор МБОУ СОШ № 4  
О.П. Гафурова  
Введено в действие приказом № 117  
от «31» 08 2021 г.

## ПРОГРАММА ТЬЮТОРСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ МБОУ СОШ № 4

с. Лая  
2021

## Концептуальные положения программы

Программа ориентирована на непосредственное взаимодействие учащегося с педагогами и специалистами образовательной организации.

Эффективность образовательной программы обеспечивается реализацией цикла тьюторской деятельности по сопровождению индивидуального образовательного интереса ребёнка, применения профессионального тьюторского инструментария. В свою очередь тьютор выступает в роли сопровождающего и наставника, который может помочь поставить цель, организовать внутренние и внешние ресурсы для ее достижения, при условии, что весь процесс сопровождения будет основан на активности самого учащегося, совершающего реальные действия, регулируемые им самим.

Данная программа тьюторского сопровождения рассчитана на учебный год и составлена для обучающихся с ОВЗ МБОУ СОШ № 4.

Предлагаемая программа разработана с учетом психофизических, интеллектуальных и соматических особенностей детей. Программа разрабатывалась с целью максимально эффективного обучения, коррекции и развития мелкой моторики, мышления, внимания, памяти, успешной адаптации в современном обществе и социального становления.

**Цель тьюторского сопровождения:** индивидуальное сопровождение обучающихся в образовательном процессе, адаптация и создание условий для успешного включения ребенка в образовательный процесс.

### **Задачи:**

1. Создание комфортных условий для нахождения в школе: конкретная помощь и организация доступа в школу, в класс; организация рабочего места, места отдыха и других мест, где бывает ребенок с ОВЗ; особый режим, временная организация образовательной среды в соответствии с реальными возможностями ребенка.

2. Социализация - включение ребёнка в среду сверстников, в жизнь класса, школы, формирование положительных межличностных отношений в коллективе.

3. Формирование навыков самообслуживания, элементарных трудовых умений, самостоятельности, развитие жизненной компетентности, в том числе социальных навыков.

4. Формирование знаний, умений и навыков у детей с учетом образовательной программы. Помощь в усвоении соответствующих общеобразовательных программ, преодоление затруднений в обучении. При необходимости адаптация программы и учебного материала, с опорой на зоны ближайшего развития ребенка, его ресурсы, учитывая индивидуальные физические, психические особенности.

5. Организация, при необходимости, сопровождения другими специалистами. Обеспечение преемственности и последовательности разных специалистов в работе с ребенком.

6. Осуществление взаимодействия с родителями, включение родителей в процесс обучения:

- формирование у родителей адекватного отношения к своему ребёнку,

установки на сотрудничество и умения принять ответственность в процессе анализа проблем ребёнка, реализации стратегии помощи;

- оказание родителям эмоциональной поддержки;
- содействие родителям в получении информации об особенностях развития ребёнка, прогноза развития.

7. Оценка результатов деятельности, отслеживание положительной динамики в деятельности ребенка с ОВЗ.

### **Реализация программы предусматривает несколько этапов:**

#### ***1. Диагностико-мотивационный этап.***

Сбор данных об индивидуальных особенностях обучающихся, их интересах, склонностях, мотивах, сильных и слабых сторонах, психофизическом и соматическом состоянии, социальном окружении и др. Оценка результатов деятельности, отслеживание динамики в развитии детей с ОВЗ.

#### ***2. Проектировочный этап.***

Выявление возможностей и ресурсов для преодоления имеющихся у учащихся психолого-педагогических проблем, разработка средств и процедур тьюторского сопровождения в образовательном процессе, составление индивидуального маршрута сопровождения, индивидуальных программ развития.

#### ***3. Реализационный этап.***

Оказание помощи в ориентации и включении в образовательное пространство и поддержки при решении возникающих затруднений и проблем, включение в образовательных маршрутов всех необходимых для воспитанника специалистов.

#### ***4. Аналитический этап.***

Оценка результатов деятельности, отслеживание положительной динамики в деятельности ребенка с ОВЗ.

Тьюторское сопровождение обучающегося в самом общем виде на любой возрастной ступени представляет собой последовательность взаимосвязанных друг с другом этапов: диагностическо-мотивационного, проектировочного, реализационного и аналитического.

### **Содержание и организационные условия реализации программы**

Программа тьюторского сопровождения учащихся реализуется ежедневно в течение всего учебного года, как в учебное, так и внеурочное время.

Личностные результаты освоения АООП включают индивидуально-личностные качества, жизненные и социальные компетенции обучающихся и ценностные установки. Достижение личностных результатов обеспечивается содержанием отдельных предметов и внеурочной деятельности; овладением доступными видами деятельности; опытом социального взаимодействия.

Предметные результаты освоения АООП включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для каждой предметной области, готовность к их

применению. Предметные результаты, достигнутые обучающимися с умственной отсталостью, не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс и рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

***Критерии оценки достижений по каждой группе личностных результатов***

| <b>Личностные результаты</b>   | <b>Критерии оценки достижения данного результата</b>   |
|--|--|
| Способность адекватно использовать представления о собственных возможностях и ограничениях, о способах решения проблемных ситуаций в сфере жизнеобеспечения.                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение адекватно оценивать свои силы, понимать, что можно и что нельзя.</li> <li>- умение адекватно выбрать взрослого и обратиться за помощью, точно описать возникшую проблему.</li> <li>- умение выделять ситуации, когда требуется привлечение родителей.</li> <li>- умение обратиться ко взрослому при затруднениях в учебе.</li> </ul>   |
| Способность вступать в коммуникацию со взрослыми по вопросам медицинского сопровождения и создания специальных условий для пребывания в школе, своих нуждах и правах в организации обучения.     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- положительная динамика готовности к самостоятельности и независимости в быту.</li> <li>- владение представлениями об устройстве домашней жизни, принимать правильное участие и брать ответственность на себя.</li> <li>- владение представлениями об устройстве жизни школы, участие в ней.</li> <li>- способность использовать социально-бытовые умения в повседневной жизни.</li> </ul> |
| Владение навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия (т.е. самой формой проведения, его социальным рисунком), в том числе с использованием информационных технологий. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение решать актуальные житейские задачи, используя коммуникацию.</li> <li>- умение начать и поддержать разговор, задать вопрос, выразить свои намерения, завершить разговор.</li> <li>- умение корректно выразить отказ и недовольство использовать культурные формы выражения своих чувств.</li> </ul>   |

|  |  |
|--|--|
| <p>Способность к осмыслению и дифференциации картины мира, ее временно-пространственной организации.</p>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение использовать предметы в соответствии с их функциями.</li> <li>- вести себя в быту сообразно пониманию окружающего мира (помыть грязные руки, принять душ, и т.д.).</li> <li>- способность задавать вопросы, проявление активности во взаимодействии с миром.</li> <li>- умение передавать свои впечатления.</li> </ul> |
| <p>Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание правил поведения в разных социальных ситуациях с людьми разного статуса.</li> <li>- умение вступить в контакт и общаться в соответствии с возрастом.</li> <li>- умение корректно привлечь к себе внимание.</li> </ul>  |

**Работа тьютора по формированию гармоничных отношений подопечных с социумом школы**

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Тьютор и подопечный</b></p>  | <p><b>Тьютор:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирует доверительные и эмоционально насыщенные отношения с подопечным, в начале работы становится «проводником», выразителем желаний и вместе с тем - организующей и гармонизирующей силой;</li> <li>– следит за состоянием ребенка - <i>эмоциональным</i> (помогает разрешить конфликтные ситуации, успокаивает, воодушевляет и т.п.) и физическим (если подопечному нужно отдохнуть - может вывести его из класса в игровую комнату; следит, чтобы ребенок не был голоден, при необходимости помогает сходить в туалет);</li> <li>– координирует общую деятельность ученика, дозирует учебную нагрузку.</li> </ul> |
| <p><b>Тьютор и учителя класса</b></p>  | <p><b>Тьютор:</b><br/><u>обсуждает с учителем:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– цели и задачи своей работы;</li> <li>– возможные трудности (посторонний шум во время переговоров тьютора и подопечного), уходы с урока и возвращение, особенности характера и специфику поведенческих проявлений ребенка;</li> <li>– каким образом наиболее эффективно выстроить взаимодействие в тройке: ребенок - учитель - тьютор.</li> </ul>   |
| <p><b>Тьютор и другие дети</b></p>   | <p><b>Тьютор:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– следит за тем, что происходит в детском коллективе - о чем дети говорят, во что играют;</li> <li>– объясняет детям, как общаться с их одноклассником;</li> <li>– если тема разговора касается особенностей подопечного - отвечает на вопросы.</li> </ul>  |
| <p><b>Тьютор и родители</b></p>  | <p><b>Тьютор:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– рассказывает родителям подопечного о том, как прошел день, что удалось, какие были трудности;</li> <li>– отвечает на вопросы родителей.</li> </ul>  |
| <p><b>Тьютор и другие специалисты (логопед, соц. педагог, медицинские работники, психолог и др.)</b></p> | <p><b>Тьютор:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вносит предложения по оптимизации работы с тьютерантом;</li> <li>– помогает в составлении индивидуальных программ;</li> <li>– осуществляет помощь при проведении занятий (адаптация задания для тьютеранта, помощь тьютеранту в ориентировании в задании и др.)</li> </ul>  |

### *Деятельность тьютора и тьюторанта*

| <b>Действие тьюторанта</b>  | <b>Действие тьютора</b>   |
|---|---|
| <b><i>Ребенок с ОВЗ и учитель</i></b>   |   |
| Ребенок слушает учителя и выполняет его инструкции  | <p>привлекает внимание ребенка к учителю:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Смотри на (имя учителя), слушай...»;</li> <li>• «Смотри на доску»;</li> <li>• «Возьми ручку, пиши»;</li> <li>• «Открывай учебник»;</li> <li>• «Открывай дневник» и т.п.</li> </ul>  |
| <b><i>Ребенок с ОВЗ и тьютор</i></b>  |   |
| Ребенок выполняет рекомендации тьютора  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• следит за организацией рабочего пространства</li> <li>• ученика;</li> <li>• соотносит задания учителя с возможностями ученика;</li> <li>• если ребенок не успевает полностью выполнить задание - определяет нужный момент, когда следует остановиться и переключиться на новое задание;</li> <li>• если общее задание для всех детей сложно для понимания ребенка, то продолжает с подопечным работу по предыдущему заданию.</li> </ul> <p><i>Примечание.</i> Если тьютору будет сложно решить, в какой момент правильнее переключиться, то необходимо спросить об этом учителя.</p> |
| <b><i>Ребенок с ОВЗ и другие ученики</i></b>  |   |
| Ребенок по своей инициативе общается с ними, отвечает на обращение других учеников к нему | <ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдает за контекстом общения детей и в соответствующие моменты подключает к общению подопечного.</li> </ul> <p>Например, сосед по парте просит у ребенка ластик, а тот не реагирует. Тьютор организует диалог учеников: «Дай, пожалуйста, ластик» - «На» - «Спасибо. На, возьми обратно».</p>   |
| <b><i>Ребенок с ОВЗ и родители</i></b>  |   |

|  |  |
|--|--|
| Ребенок перед началом уроков прощается с родителями, после уроков - встречает родителей и прощается с тьютором | помогает подопечному в общении со своими родителями в условиях школы - помогает рассказать, что было в школе, познакомить с их с друзьями и т.п. Ребенок может обменяться несколькими фразами и с родителями других детей. |
|--|--|

**Календарно-тематическое планирование**  
**Содержание работы тьютора на 2021-2022 учебный год**  
*по основным направлениям*

| № п/п                                  | Содержание деятельности   | Сроки                     | Ответственные участники       |
|--|---|---------------------------|-------------------------------|
| <b>1. Информационное обеспечение</b>   |   |                           |                               |
| 1                                      | Пополнение нормативно-правовой и методической базы  | В течение года            | Тьютор                        |
| 2                                      | Консультации для педагогов  | В течение года по запросу | Тьютор, классный руководитель |
| 2.1                                    | «Индивидуальный образовательный маршрут»  | Сентябрь                  | Тьютор                        |
| 2.2                                    | Индивидуальная программа развития и обучения развития детей   | Ноябрь                    | Тьютор                        |
| 3                                      | Консультации родителей учащихся по вопросам устранения учебных трудностей, коррекции индивидуальных потребностей, развития и реализации способностей и возможностей | В течение года            | Тьютор                        |
| 4                                      | Формирование базы данных технологий тьюторского сопровождения   | В течение года            | Тьютор                        |
| 5                                      | Оформление наглядного и печатного материала, выставок   | В течение года            | Тьютор                        |
| 6                                      | Создание информационной базы данных по организации тьютора в работе воспитанниками с ОВЗ  | В течение года            | Тьютор                        |
| <b>2. Организационная деятельность</b> |   |                           |                               |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| 1  | Разработка документов «личное дело тьюторанта»   | В течение года                                      | Тьютор  |
| 2  | Оказание помощи обучающемуся в процессе занятий по успешному включению в работу классного коллектива   | Ежедневно   | Тьютор  |
| 3  | Создание условий для реальной индивидуализации процесса обучения.  | Ежедневно   | Тьютор  |
| 4  | Содействие участию каждого воспитанника во внеклассной и внешкольной творческой деятельности с учетом интересов.                             | В соответствии с планом воспитательной работы школы | Тьютор  |
| <b>3. Учебно-методическое направление</b>        |  |   |   |
| 1  | Составление и корректировка индивидуальных программ развития и обучения, участие в разработке адаптированных программ.                       | Сентябрь, май                                       | Тьютор, классный руководитель                 |
| 2  | Подготовка и организация работы тьюторской группы «Коррекция поведения», «Развитие психических процессов, психомоторики, сенсорное развитие» | 1 раз в 2 недели                                    | Педагог-психолог, логопед, социальный педагог |
| 3  | Подготовка и организация индивидуальных коррекционно-развивающих занятий.  | 1 раз в неделю с каждым тьюторантом                 | Тьютор  |
| 4  | Представление тьюторантов на ПМПк  | По графику работы ПМПк                              | Тьютор  |
| 5  | Участие в педагогическом совете, школьном семинаре, работе творческих групп  | По общешкольному плану                              | Тьютор  |
| <b>4. Диагностико-аналитическая деятельность</b> |  |   |   |
| 1  | Обновление базы данных воспитанников   | В течение года                                      | Тьютор  |
| 2  | Анализ личных дел учащихся   | В течение года                                      | Тьютор  |

|   |  |                       |                               |
|---|--|-----------------------|-------------------------------|
| 3 | Анкетирование родителей  | По мере необходимости | Тьютор                        |
| 4 | Непрерывная диагностика  | В течение года        | Тьютор                        |
| 5 | Анализ и отчет тьютора о проделанной работе за 2021-2022 учебный год | Май                   | Тьютор, зам. директора по УВР |
| 6 | Составление и утверждение плана работы на следующий учебный год      | Июнь                  | Тьютор, зам. директора по УВР |

***Содержание программы тьюторского сопровождения во внеурочное время\****

| <b>Название мероприятия</b>       | <b>Сроки</b>   | <b>Планируемая деятельность ребенка в мероприятии</b>  |
|-----------------------------------|----------------|--|
| <i>День знаний</i>                | 4 сентября     | Присутствие на торжественной линейке.  |
| <i>День учителя</i>               | 4 октября      | Участие в конкурсе икебанэ, присутствие на празднике.  |
| <i>День матери</i>                | конец ноября   | Подготовка к мероприятию, изготовление открыток, присутствие на празднике, подготовка к конкурсу чтецов. |
| <i>Новогодний праздник</i>        | 25-27 декабря  | Подготовка к мероприятию: украшение класса; участие в новогоднем празднике.                              |
| <i>День защитника Отечества</i>   | 21 февраля     | Подготовка к мероприятию, изготовление поздравительных открыток, участие в конкурсе стенгазет.           |
| <i>Проводы Масленицы</i>          | конец февраля  | Подготовка к мероприятию, участие в празднике.   |
| <i>Международный женский день</i> | 6 марта        | Подготовка к мероприятию, изготовление поздравительных открыток, присутствие на празднике.               |
| <i>День Победы</i>                | 4-8 мая        | Подготовка к мероприятию, присутствие на празднике, участие в социальном проекте «Поздравь ветерана».    |
| <i>Экскурсии</i>                  | В течение года | Посещение музеев, библиотек, театров, кинотеатров.   |
| <i>Игры</i>                       | В течение года | Дидактические настольные игры, «Лото», «Домино», «Шашки», коммуникативные игры, подвижные игры.          |

|                          |                |   |
|--------------------------|----------------|---|
| <i>Прогулки на улице</i> | В течение года | Игры с мячом, подвижные игры, катание на качелях, экскурсии в парк. |
| <i>Последний звонок</i>  | 25 мая         | Присутствие на торжественной линейке.                               |

*\*реализация указанных мероприятий может варьироваться в соответствии с эпидемиологической обстановкой в регионе.*

Тьюторское сопровождение образовательного процесса во внеурочной деятельности школьников с ограниченными возможностями здоровья создаст условия для активности каждого учащегося, для развития его самостоятельности к самоопределению, самоорганизации, осмыслению своих образовательных способностей. При организации внеурочной деятельности тьюторское сопровождение рассматривается как процесс заинтересованного наблюдения, консультирования, личностного участия, поощрения максимальной самостоятельности ребенка, проявляющаяся в его активности.

## **Результаты тьюторского сопровождения и формы их фиксации**

Результатами работы тьютора в образовательной организации являются:

- успешное включение в образовательный процесс и социальная адаптация в образовательной среде;
- освоение культурно-гигиенических навыков, расширение возможностей самостоятельного выполнения необходимого действия;
- развитие коммуникативных способностей обучающегося и жизненных компетенций: адекватного поведения, основ произвольной деятельности, умений общаться со взрослыми и сверстниками, выражать свои потребности и желания;
- динамика личностного, когнитивного, эмоционального, творческого развития обучающегося, развитие самостоятельности обучающегося. Фиксация результатов работы тьютора отражается в портфолио обучающегося и в дневнике наблюдений тьютора.

Таким образом, программа тьюторское сопровождения представляет собой организацию движения ребёнка в образовательном процессе, которое строится на постоянном рефлексивном соотнесении его достижений с интересами и устремлениями, а также его успешная адаптация в социальной среде.

Тьютор выступает в роли проводника ребёнка в образовательном пространстве, помогает в преодолении социальных, физиологических и психологических барьеров.

### Список использованной литературы:

1. Ефремова, О. И. Тьюторское сопровождение учащихся, новая тенденция / О. И. Ефремова // Воспитание школьников, 2010. - №1 - С. 34-35.
2. Зыбарева Н.Н. Тьюторское сопровождение инклюзивного образования. - [http://www.thetutor.ru/lechebn\\_ped/articles.htm](http://www.thetutor.ru/lechebn_ped/articles.htm)
3. Крылова Н. Б. Тьютор - новый тип педагога в условиях индивидуализации образования / Н. Б. Крылова // Завуч, - 2015. - № 5- С. 10-16.
4. Кузьмина Е.В. Тьюторское сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях, реализующих инклюзивную практику. Методические рекомендации. - М.: МГППУ, 2012. - 57 с
5. Мухорина В. А. Образовательная программа «Тьюторы» / В. А. Мухорина // Завуч, - 2016. - № 2 - С.12-18.
6. Синюгина Т.Ю. О предоставлении услуг тьюторского сопровождения и (или) сопровождения ассистента/ Т.Ю.Синюгина//Воспитание и обучение детей с нарушениями развития, - 2019. - №3 - с. 16-19.
7. Солодова Е. А., Ефимов П. П., Ефимова И. О. Особенности тьюторского сопровождения обучающихся в образовательной среде учебного заведения [Текст] // Проблемы и перспективы развития образования: материалы VIII Междунар. науч. конф. (г. Краснодар, февраль 2016 г.). — Краснодар: Новация, 2016. — С. 264-267.
8. Яковлева И.М., Браткова М.В., Караневская О.В., Шаргородская Л.В. Методические рекомендации к проведению тьюторского сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья// Коррекционная педагогика, - 2019. - №3 (81). - с.5-14.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575828

Владелец Гафурова Оксана Петровна

Действителен с 19.04.2021 по 19.04.2022