Муниципальный округ Горноуральский Свердловской области
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
622933, Свердловская обл., Пригородный район, с. Лая, ул. Зеленая площадь, 2,
тел./факс 8(3435) 478830, ou4laya@mail.ru

| | |
|---|---|
| СОГЛАСОВАНО:<br>на общем собрании работников<br>протокол № 2<br>от «16» 10 2026 г. | УТВЕРЖДАЮ:<br>Директор МАОУ СОШ №4<br>_____ О.П. Толстоусова<br>введено в действие приказом № 137/2<br>от «16» 10 2026 г. |
| СОГЛАСОВАНО:<br>Советом школы<br>протокол № 2<br>от «13» 10 2026 г. | |

**Положение о системе видеонаблюдения в МАОУ СОШ №4**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения (далее — Положение) МАОУ СОШ №4 (далее — Школа) устанавливает порядок организации и осуществления видеонаблюдения в образовательной организации, порядок доступа к видеоматериалам, их передачи и использования, а также определяет ответственность за нарушение правил обработки персональных данных (далее – Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119;
- Уставом Школы;
- Приказом Минтруда РФ от 27.11.2020 № 833Н «Правила по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования»;
- Правилами внутреннего распорядка МАОУ СОШ№4 и иными локальными нормативными актами Школы.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления видеонаблюдения на территории и в здании Школы, цели и способы его осуществления, порядок доступа к видеоматериалам, их хранения и уничтожения, порядок передачи и использования видеоматериалов.

1.4. Система видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности Школы, гарантирующей постоянный контроль над охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, работников и посетителей Школы, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.5. Система видеонаблюдения в Школе является открытой, создана и функционирует с использованием камер открытого наблюдения для решения следующих задач:

- создание условий для обеспечения безопасности образовательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятие необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия;
- защита участников образовательного процесса, их физической и имущественной безопасности от неблагоприятных воздействий;
- документальная фиксация возможных противоправных действий, которые могут нанести имущественный и физический вред потерпевшим;
- использование материалов видеозаписей в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего противоправное действие;
- обеспечение контрольно-пропускного режима и соблюдения Правил внутреннего распорядка Школы;
- контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории Школы, обеспечивающий защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;
- повышение эффективности действий сотрудников при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций и их предотвращение, и устранение;
- минимизация рисков нанесения ущерба имуществу Школы, личному имуществу сотрудников, обучающихся и контрагентов.
- в целях контроля за безопасным производством работ технического и иного персонала школы с применением приборов, устройств, оборудования и (или) комплекса (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающие дистанционную видео-, аудио или иную фиксацию процессов производства работ.

1.6. Система видеонаблюдения не направлена на сбор информации о конкретном субъекте персональных данных.

1.7. Настоящее Положение обязательно для всех участников образовательного процесса.

1.8. Работники и обучающиеся подлежат ознакомлению с данным Положением через размещение на официальном сайте Школы.

## 2. ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. Система представляет собой программно-аппаратный комплекс, не входящий в перечень специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, включающий:

- камеры видеонаблюдения;
- видеомониторы;
- источники бесперебойного питания;
- видеорегистраторы и видеосерверы;
- сетевую (кабельную) инфраструктуру;
- средства хранения видеоинформации;
- программное обеспечение для просмотра изображений.

2.2. Зоны установки камер наблюдения:

I этаж: вход в школу (контроль за входящими в здание ОО); в фойе (контроль за соблюдением дисциплины, сохранность вещей (обуви) (3 шт.); коридор зона туалетов (2 шт.); начальная школа коридор (2 шт.), кабинет №4 (2 шт.), кабинет №5 (2 шт.), столовая (3 шт.), спортзал (2 шт.), актовый зал (2 шт.).

II этаж: кабинет №14 (1 шт.) и лаборантская (1 шт.), кабинет № 15 (2 шт.), кабинет № 16 (2 шт.), кабинет № 17 (2 шт.), кабинет №18 (2 шт.), кабинет №22 (2 шт.).

Камеры установлены по **периметру здания** ОО (12 наружных камер).

2.3. Режим видеонаблюдения: система функционирует 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, в том числе в выходные и праздничные дни.

2.4. Отображение процесса видеозаписи внешних и внутренних камер производится на экранах, установленных на 1 и 2 этажах в непосредственной близости от рабочего места сторожа (вахтера) в зоне доступного наблюдения, с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

2.5. В процессе видеонаблюдения производится запись видеоинформации на материальные носители (жесткие диски) специализированных видеосерверов и видеорегистраторов.

2.6. Система видеонаблюдения обеспечивает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически в течение 30 дней с момента записи. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течении исковой давности, т.е. в течении трех лет.

## 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Видеонаблюдение в Школе осуществляется постоянно с передачей видеоизображения в режиме реального времени и синхронизацией событий с системой единого точного времени.

3.2. Администрирование системы видеонаблюдения осуществляет уполномоченное должностное лицо, назначенное приказом.

3.3. Работники, принимаемые на работу лица, обучающиеся, которые потенциально могут попасть в зону работы камер видеонаблюдения, информируются об этом в следующих формах:

- размещение специальных объявлений и/или общепринятых предупредительных знаков перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение, информирование участников образовательного процесса на общих собраниях;

- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

3.4. Использование изображений субъектов персональных данных, зафиксированных камерами наблюдения, осуществляется в строгом соответствии с Законом № 152-ФЗ.

## 4. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ВИДЕОМАТЕРИАЛАМ И ПЕРЕДАЧА ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

4.1. Информация, записываемая системой видеонаблюдения, является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жестких дисков специализированных видеосерверов, редактированию и передаче третьим лицам.

4.2. Вся записываемая видеоинформация может быть использована только в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.3. Доступ к видеоинформации, хранящейся на жестких дисках специализированных видеосерверов, может осуществляться только по локальной сети системы видеонаблюдения без передачи по сети Интернет.

4.4. Допуск к просмотру видеоматериалов, хранящихся на жестких дисках специализированных видеосерверов и видеорегистраторов, имеют директор, заместители директора, ответственные лица, назначенные приказом директора.

4.5. Просмотр видеоматериалов может осуществляться исключительно по указанию директора в условиях ограниченного доступа, при отсутствии посторонних лиц. Для защиты публичных интересов, т. е. выявления факта совершения правонарушения в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов при наличии заявления от родителей (законных представителей).

4.6. Передача видеоматериалов третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по мотивированному запросу следственных или судебных органов, органов прокуратуры). Вопрос передачи записей в компетенции директора Школы.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Информация, собранная на видеомонитор при помощи видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности вплоть до увольнения.

5.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральных законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на общем собрании работников и утверждаются (вводится в

действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о системе видеонаблюдения общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на 5

( пять ) лист ов

Директор МАОУ СОШ № 4

О.П. Толстоусова