Муниципальный округ Горноуральский Свердловской области
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
622933, Свердловская обл., Пригородный район, с. Лая, ул. Зеленая площадь, 2,
тел./факс 8(3435) 478830, ou4laya@mail.ru

Согласовано:
на заседании Совета родителей
протокол № 1
«07» 09 2026 г.

Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 4
_____ / О.П. Толстоусова
приказ № 112/2
«07» 09 2026 г.

План мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся МАОУ СОШ № 4 на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
1.	Выбор представителей родительского контроля по питанию обучающихся от классов. Создание комиссии по проведению родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся.	До 1 сентября	Ответственный за питание	Приказ по ОО о создании комиссии по проведению родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся.
2.	Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	До 1 сентября	Ответственный за питание, члены родительского контроля.	План мероприятий.
3.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню, органолептических показателей пищевой продукции (внешний вид, цвет, запах/аромат, консистенция), санитарно - технических условий в школьной столовой, состояния обеденной мебели, столовой посуды, журнала бракеража и гигиенического журнала (сотрудники).	Октябрь	Члены родительского контроля.	Акт проверки, оценочный лист.
4.	Проверка условий	Ноябрь	Члены	Акт проверки,

	соблюдения правил личной гигиены обучающимися, санитарно-технического содержания обеденного зала, состояния обеденной мебели, столовой посуды, наличия салфеток; объем и вид пищевых отходов.		родительского контроля.	оценочный лист.
5.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню, соблюдения графика питания, наличия необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды у работников столовой (куртка/халат, брюки/юбка, шапочка/колпак, косынка, фартук, полотенце для рук), оценка целевого использования продуктов, порядок работы бракеражной комиссии.	Декабрь	Члены родительского контроля.	Акт проверки, оценочный лист.
6.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню, органолептических показателей пищевой продукции, санитарно - технических условий в школьной столовой, состояния обеденной мебели и столовой посуды, журнала осмотра персонала на гнойничковые заболевания и ОРЗ, гигиенического журнала (сотрудники).	Январь	Члены родительского контроля.	Акт проверки, оценочный лист.
7.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню, наличие санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд, оценка целевого использования продуктов, объем и вид пищевых отходов.	Февраль	Члены родительского контроля.	Акт проверки, оценочный лист.
8.	Проверка соответствия реализуемых блюд	Март	Члены родительского	Акт проверки, оценочный лист.

	утвержденному меню, условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися, состояния обеденной мебели и столовой посуды.		контроля.	
9.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню, органолептических показателей пищевой продукции, соблюдения графика питания, санитарно- технического содержания обеденного зала, состояния столовой посуды, оценка целевого использования продуктов, объем и вид пищевых отходов.	Апрель	Члены родительского контроля.	Акт проверки, оценочный лист.
10.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню, санитарно - технических условий в школьной столовой, состояния обеденной мебели, столовой посуды, журнала бракеража и журнала проведения витаминизации третьих и сладких блюд, порядок работы бракеражной комиссии.	Май	Члены родительского контроля.	Акт проверки, оценочный лист.
11.	Контроль за организацией питания: • численность обучающихся, обеспеченных горячим питанием Из них: - численность обучающихся льготных категорий, обеспеченных горячим питанием; - численность обучающихся, питающихся за счет родительской платы • численность обучающихся, питающихся самостоятельно.	1 раз в четверть	Ответственный за питание, члены родительского контроля.	Информационная справка.
12.	Проверка ведения	1 раз в полгода.	А.В.Киселева,	Информационная

	документации комиссии по питанию обучающихся.		член комиссии.	справка.
13.	Анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся.	1 раз в четверть	Соловьева Л.Б., председатель комиссии, Л.С.Богданова, член комиссии.	Информационная справка.
14.	Анкетирование обучающихся.	2 раза в год	Соловьева Л.Б., председатель комиссии, Л.С.Богданова, член комиссии	Информационная справка.
15.	Анализ выполнения администрацией ОО предложений комиссии.	Сентябрь, декабрь, май (по мере необходимости)	Соловьева Л.Б, председатель комиссии.	Информационная справка.
16.	Анализ устранения администрацией ОО замечаний комиссии.	1 раз в четверть (по мере необходимости)	Соловьева Л.Б, председатель комиссии.	Информационная справка.
17.	Пропагандистская и просветительская работа с родителями (законными представителями) обучающихся.	В течение года	Л.С.Богданова, член комиссии, А.В.Киселева, член комиссии.	Размещение информации на сайте школы, в родительских чатах классов.
18.	Отчет ответственного за питание о работе комиссии по проведению родительского контроля за организацией питания на заседании Совета родителей.	Май	Л.Б.Соловьева, председатель комиссии.	Информационная справка.