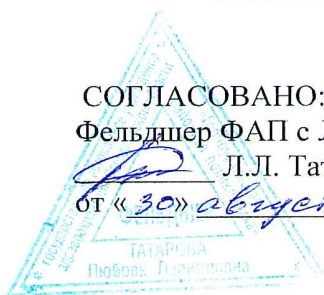


Свердловская область  
Горноуральский городской округ  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 4  
622933, Свердловская обл., Пригородный район, с. Лая,  
ул. Зеленая площадь, 2, тел./факс 8(3435)47-88-30, ou4laya@mail.ru



СОГЛАСОВАНО:  
Фельдшер ФАП с Лая  
Л.Л. Татарова  
от «30» августа 2024.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ № 4  
О.П. Гонстоусова  
введено в действие приказом № 93/55  
от «30» августа 2024 г.

### Комплексный план мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа в МБОУ СОШ № 4 на 2024/2025 учебный год

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
<b>Организационные мероприятия по защите от гриппа и ОРВИ детей и работников</b>		
1. Ежедневно проводить анализ санитарно-гигиенического состояния МБОУ СОШ № 4 (далее школа).	еженедельно	Заведующий хозяйством
2. Создание запаса дезинфицирующих и моющих средств.	ежегодно	Заведующий хозяйством
3. Приобретение (замена, ремонт) оборудования ультрафиолетового облучения детей и обеззараживания воздуха.	по мере необходимости	Заведующий хозяйством
4. Проведение оздоровительных мероприятий: - физическое воспитание; - динамические паузы; - витаминизация пищи.	ежедневно	Учителя физической культуры; классные руководители; бухгалтер-калькулятор
5. Специфические мероприятия: - организовать и провести вакцинацию против гриппа учащихся и сотрудников школы вакциной против гриппа.	Ежегодно (сентябрь-ноябрь)	Директор школы, социальный педагог, мед. работники ОВП
6. Санитарно-просветительные мероприятия: - провести беседу (лекцию) для педагогов о необходимости проведения сезонной профилактики средствами специфической и неспецифической профилактики среди детей и работников школы; - провести общее родительское собрание о необходимости проведения сезонной защиты детей от ОРВИ и гриппа средствами специфической и неспецифической профилактики; - разослать индивидуальные памятки по профилактике гриппа и первых симптомах	Ежегодно (февраль, сентябрь)  Ежегодно (февраль, сентябрь)  Ежегодно (январь, сентябрь), в период	Директор школы, мед работник ОВП  классные руководители зам. директора по ВР





<ul style="list-style-type: none"> <li>• Не использовать школьный автобус.</li> <li>Организовать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение уроков на улице (вне помещений);</li> <li>- Деление классов на более мелкие группы;</li> <li>- Перенос занятий в более просторные помещения, чтобы увеличить расстояние между учащимися;</li> <li>- Увеличение, по возможности, расстояния между партами;</li> </ul> </li> <li>- При росте уровня заболеваемости гриппом необходимо ввести ежедневный медицинский осмотр детей и персонала с измерением температуры тела и осмотром слизистой носоглотки.</li> <li>- Ежедневно вести экран посещаемости учащихся школы.</li> </ul>	<p>В период подъема заболеваемости</p>	<p>Мед. работники ОВП</p>
--	--	---------------------------

По организации разобщения детей, в случае регистрации заболеваемости внебольничной пневмонией, в соответствии с п.3082 СанПиН 3.3683-21 «Санитарно – эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»:

- 2-х и более заболевших в одном классе – закрытие класса или организация образовательного процесса в классе с использованием дистанционной формы обучения;
- более 10-ти случаев в образовательной организации – временное приостановление деятельности организации сроком на 10 календарных дней или организация образовательного процесса с использованием дистанционной формы обучения.

В случае отсутствия по причине суммарной заболеваемости гриппом, ОРВИ, COVID-19 20% и более детей – своевременное принятие решения (п. 2694 СанПиН 3.3683-21 «Санитарно – эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»):

- о приостановлении учебного процесса (досрочный отпуск на каникулы или их продление);
- об организации образовательного процесса с использованием дистанционной формы обучения.