

г. Нижний Тагил

«28» декабря 2021 года

Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Горноуральская районная поликлиника», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Топычканова Александра Владимировича, действующего на основании Устава с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Гафуровой Оксаны Петровны, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель осуществляет медицинский осмотр учащихся общеобразовательного учреждения (далее – ОУ) на безвозмездной основе, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ в условиях медицинской учреждения, в связи с не предоставлением ОУ помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников и отсутствия лицензии на медицинскую деятельность в условиях общеобразовательного учреждения.

1.2. Медицинское обслуживание учащихся ОУ, осуществляется медицинскими работниками Исполнителя.

1.3. Основной целью медицинского обслуживания учащихся ОУ, является повышение уровня здоровья и снижение заболеваемости обучающихся.

1.4. Медицинское обслуживание учащихся включает в себя оказание медицинских услуг:

1.4.1. по диагностике (включая туберкулинодиагностику);

1.4.2. по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок;

1.4.3. по проведению профилактических прививок;

1.4.4. по проведению профилактических осмотров, и иных видов медицинских услуг, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (далее – медицинские услуги).

1.4.5. по оказанию первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний.

2. Права и обязанности сторон

2.1. ОУ обязуется:

2.1.1. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания учащихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в ОУ.

2.1.2. Обеспечивать явку учащихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия в условиях учреждения Исполнителя по адресу: Свердловская область, Пригородный район, с. Лая, ул. Береговая, д.23 а.

При проведении лечебно-профилактических мероприятий обеспечивать явку учащихся с сопровождением, согласно устанавливаемому графику в указанное время, в место проведения мероприятий.

2.1.3. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора, по форме указанной в Приложении №1 к договору, предоставлять Исполнителю списки учащихся подлежащих медицинскому обслуживанию, в случае зачисления учащихся в ОУ в течение года обновлять списки учащихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в ОУ.

2.1.4. Получить письменное согласие родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг и проведение лечебно-профилактических мероприятий учащимся, которые будут осуществляться Исполнителем, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся по формам, предоставленным Исполнителем.

2.1.5. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) учащихся о проведении необходимых медицинских мероприятий по иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотров, тубдиагностике и т.д.

2.1.6. Предоставлять заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг учащимся, при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

2.1.7. В случае отсутствия медицинского работника, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях оказывать первую помощь самостоятельно (педагогические работники).

2.1.8. Своевременно обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, назначить лицо сопровождающее учащегося в учреждение здравоохранения, ставить в известность родителей (законных представителей) учащегося или же приглашать их в качестве сопровождающих.

2.1.9. Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническими условиями ОУ, выполнением санитарно-гигиенических правил организации питания в ОУ.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Оказывать медицинские услуги учащимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Закрепить за ОУ медицинских работников для оказания медицинских услуг учащимся.

2.2.3. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закреплёнными за ОУ.

2.2.4. Проводить плановые профилактические медицинские осмотры учащимся.

2.2.5. Проводить осмотры и лабораторные обследования учащимся декретированных возрастов, специалистами согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с ОУ.

2.2.6. Проводить анализ состояния здоровья учащихся, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.2.7. Проводить лекционно-профилактическую работу среди учащихся с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.2.8. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных обучающихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.2.9. Осуществлять динамическое наблюдение за учащимися с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.2.10. Информировать ОУ о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи учащимся, посещающим ОУ.

2.2.11. Обеспечивать консультативно-просветительскую деятельность с педагогами, родителями (законными представителями) учащихся, по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни (организует «дни здоровья», игры, викторины на медицинскую тему).

3. Права Сторон

3.1. ОУ имеет право:

3.1.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания учащихся.

3.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением графика работы, закрепленного за ОУ медицинского работника, исполнением графика проведения медицинских осмотров, проведения профилактических мероприятий с согласия родителей (законных представителей).

3.1.3. Уведомлять органы, осуществляющие управление здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников.

3.1.4. Присутствовать на мероприятиях Исполнителя, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за ОУ для оказания медицинских услуг.

3.2.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в ОУ для организации медицинского обслуживания учащихся.

3.2.3. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания учащихся.

3.3.4. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров

5.1. По всем вопросам, не урегулированным условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.2. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

5.3. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

5.4. Данный договор не распространяет свое действие, на правоотношения, возникающие по организации, обеспечению отдыха и оздоровления детей, в летних лагерях с дневным пребыванием.

6. Срок действия договора.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с 01 января 2022 года и действует по 31 декабря 2022 года.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно любой из сторон в случае грубого и систематического нарушения его условий другой стороной.

6.3. В случае досрочного расторжения настоящего договора, сторона инициатор расторжения договора не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты расторжения договора уведомляет об этом другую сторону договора.

6.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.5. Изменения и дополнения в условия настоящего договора вносятся только письменным соглашением сторон.

6.6. Приложения к договору:

- Приложение №1 «Форма списков воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию».

7. Адреса и реквизиты сторон.

Исполнитель:

ГАУЗ СО «Горноуральская РП»
Адрес (место нахождения): 622034, Свердловская область,
г. Нижний Тагил, пр. Строителей 26
тел./3435/47-83-01, e-mail: grb-nt@mail.ru
ИНН/КПП 6623096090/662301001
Р/С 40601810165773000001
Уральское ГУ Банка России
БИК 046577001

Главный врач

Топычанов А.В.

Заказчик:

МБОУ СОШ №4
Адрес (место нахождения): 622933, Свердловская область,
Пригородный район, с. Лая, ул. Зеленая площадь, д.2
ИНН 6648007342 КПП 664801001

Директор

Гафурова О.П.

«Форма списков воспитанников и учащихся, подлежащих медицинскому обслуживанию»

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Домашний адрес	№ свидетельства о рождении	СНИЛС	Медицинский полис	Класс

Главный врач



Топычканов А.В.

Директор



Гафурова О.П.