

Свердловская область
Горноуральский городской округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
622933, Свердловская обл., Пригородный район, с. Лая, ул. Зеленая площадь, 2,
тел./факс 8(3435)478830, e-mail: ou4laya@mail.ru

Утверждаю:
директор МБОУ СОШ № 4
О.П. Толстоусова
Приказ № 164/1
« 30 » 08 2023 г.



**План работы с молодыми специалистами
МБОУ СОШ №4
на 2023-2024 учебный год**

Цель: - оказание практической помощи молодым учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Разработка и утверждение плана работы с молодыми пришедшими педагогами	август	зам. директора по УВР
2	Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	сентябрь, январь, май	педагог-психолог
3	Подведение итогов работы с молодыми специалистами.	май	зам. директора по УВР
4	Отчет наставников о работе с молодыми педагогами.	май	учителя-наставники
5	Изучение педагогических потребностей и возможностей молодых специалистов для	июнь	зам. директора по УВР, педагог-психолог

	планирования работы на последующий год		
6	Организация публикаций инновационного опыта работы молодых специалистов	в течение года	зам. директора по УВР
7	Посещение уроков молодых специалистов	в течение года	зам. директора по УВР
8	Участие в районных семинарах - практикумах, методических вебинарах, мастер-классах, районных сетевых творческих группах	в течение года	зам. директора по УВР, руководители ТГ
9	Мастер-классы наставников	раз в четверть	учителя-наставники
10	Индивидуальное консультирование по методическим вопросам	в течение года	зам. директора по УВР, руководители ТГ
11	Посещение уроков и мероприятий с целью оказания методической помощи	в течение года	зам. директора по УВР, руководители ТГ
12	Работа «Школы молодого специалиста»	по отдельному плану	зам. директора по УВР
13	Индивидуальная работа учителя-наставника с молодым специалистом	в течение года	учителя-наставники
14	Консультация по вопросу оформления школьной документации: личных дел, журнала, планирование работы классного руководителя.	ежемесячно	зам. директора по УВР